

# Mise à niveau Administration Windows 7

<b>Réf WIN7MAJ</b>	<b>3 jours</b>
<b>Objectifs de la formation :</b> Être capable de ➤ Connaitre les nouvelles fonctionnalités de Windows 7 ; ➤ Utiliser les nouveaux outils d'administration Windows 7 ;	
<b>Pré requis :</b> ➤ Connaitre l'administration Windows XP	<b>Méthode et moyens :</b> ➤ 1 poste de travail par personne ➤ Groupe de 4 personnes maximum ➤ De nombreux exercices pratiques ➤ Méthode pédagogique active

## Programme :

### 1) Interface graphique

Affichage des menus dans l'explorateur  
Mise en icône rapide  
Barre d'accès rapide  
Épingler des programmes à la barre des tâches, au menu Démarrer  
Sélection par case à cocher  
Sélection rectangulaire  
Utilisation de la recherche  
Mise en favori  
Visualisation d'un dossier (détails, tri, groupement, affichage par défaut)

### 2) Gestion des documents

Bibliothèques  
Retour à des versions antérieures  
Bitlocker, Bitlocker to go  
Configuration de la recherche, indexation des fichiers  
Liens symboliques

### 3) Gestion et utilisation des réseaux

Type de réseaux  
Gestion du pare-feu  
Imprimante par défaut liée au réseau  
Fichiers hors connexion  
Branchcache

### 4) Gestion des configurations du bureau

Améliorations des stratégies de groupe  
Introduction à PowerShell 2.0

### 5) Mécanisme de démarrage

Base de données bcd  
Commande bcdedit  
Winload

### 6) Réparation du système

Principe de WinPE, création d'un WinPE personnalisé  
Notion d'image WIM et présentation du mécanisme d'installation



# Mise à niveau Administration Windows 7

## 7) Assistance aux utilisateurs

Outil PSR  
Bureau à distance

## 8) Renforcement de la sécurité

Perte des tokens  
UAC (User Access Control) : principe et configuration  
Virtualisation de l'accès aux répertoires et clés du registre

## 9) Problèmes de compatibilité

Applications compatibles avec la sécurité  
Changement de nom des répertoires courant (Users, Appdata, ...)  
Principe, configuration et utilisation de XP Mode

