

Nouveautés EXCEL 2010

Réf EXCEL 2010	1 jour
Objectifs de la formation : Être capable de ➤ Transférer mes connaissances ➤ Être à nouveau opérationnel sur la version 2010 d'Excel;	
Pré requis : ➤ Travail quotidien avec Excel ➤ Maîtrise des fonctions avancées.	Méthode et moyens : ➤ 1 poste de travail par personne ➤ Groupe de 6 personnes maximum ➤ De nombreux exercices pratiques ➤ Méthode pédagogique active

Programme :

1) Découverte d'Excel: la nouvelle interface

1.1) Utiliser le ruban

- Comprendre l'organisation des onglets
- Accéder aux raccourcis des menus
- Afficher des boîtes de dialogue

1.2) Gérer ses fichiers avec l'onglet Fichier (" Backstage ")

- Informations (Protection du document, préparer le document pour le partage, gérer les versions)
- Gérer les documents récents
- Gérer les nouveaux modèles
- Gérer les paramètres d'impression et l'aperçu
- Gérer le partage et l'enregistrement des documents (" Skydrive ", format PDF/XPS, enregistrer dans Sharepoint,..)

1.3) Personnalisation

- Ruban
- Barre d'accès rapide

2) Les formules de calcul

- Aide à la saisie des fonctions et des noms de plage
- Fonctions accessibles par catégorie
- Barre de formule extensible

3) Mise en forme

- Appliquer un style de cellule
- Format des nombres simplifié
- Appliquer un thème prédéfini
- Les formats conditionnels (barre de données, nuance de couleurs, jeux d'icônes)
- Créer un format conditionnel personnalisé

4) Insertion d'objets

- Présentation des graphiques et de leurs nombreux effets
- Modèles supplémentaires
- Création simplifiée de modèles personnels
- Utiliser les Graphiques "Sparkline"
- La nouvelle interface de WordArt



Dominique COLOMBANI, pré Chabert, 38420 REVEL - SIRET 522 263 094 00016
Tél : 06 76 41 04 77 - Fax : 09 72 12 89 19 - Web <http://www.dominique-colombani.fr>
Email : pro@dominique-colombani.fr

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 82 38 05308 38
auprès du préfet de région de Rhône-Alpes

Nouveautés EXCEL 2010

5) La gestion d'une base de données

5.1) *Mettre sous forme de tableau de données*

- Ligne d'en-tête figée
- Recopie dynamique des formules
- Suppression des doublons
- Formatage

5.2) *Trier les enregistrements*

- Tri étendu
- Selon le format

5.3) *Filtrer les enregistrements*

- Sélection de plusieurs valeurs
- Selon le format
- Choix adaptés au type de données dans le champ
- Filtre avec zone de recherche

6) Les tableaux croisés dynamiques

- Création et utilisation des tableaux croisés dynamiques simplifiés
- Zones identifiables
- Mise à jour différée
- Segment ou "Slicer"

